

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора Института
тепло- и массообмена имени
А.В. Лыкова НАН Беларуси
26.09.2024 № 212

ПОЛИТИКА

в области интеллектуальной собственности
Государственного научного учреждения
«Институт тепло- и массообмена имени
А.В. Лыкова Национальной академии
наук Беларуси»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика в области интеллектуальной собственности (далее - Политика) Государственного научного учреждения «Институт тепло- и массообмена имени А.В. Лыкова Национальной академии наук Беларуси» (далее - Институт) направлена на повышение эффективности управления интеллектуальной собственностью (далее – ИС) Института с учетом интересов лиц, занятых в процессе создания и использования объектов интеллектуальной собственности (далее – ОИС).

2. Политика разработана с учетом действующих на момент ее подписания международных договоров, законодательства Республики Беларусь и сложившейся в области управления ИС практики.

3. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия и сокращения:

Автор – физическое лицо, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности (далее – РИД);

Внешний совместитель – работник сторонней организации, участвующий в научно-исследовательской и (или) научно-технической деятельности Института на основании заключенного с Институтом трудового договора;

Заказчик – любая организация независимо от формы собственности и основной цели деятельности, включая научные фонды, а также индивидуальные предприниматели, обеспечивающие спонсорскую помощь или финансирование научных программ и (или) проектов в рамках научно-исследовательской, научно-технической, образовательной и (или) инновационной деятельности Института;

интеллектуальная собственность (ИС) Института – совокупность принадлежащих Институту имущественных прав на ОИС;

Комиссия по ИС – создаваемый в случае необходимости в Институте коллегиальный орган, ответственный за принятие стратегических решений в области ИС.

коммерциализация ОИС – деятельность Института, направленная на использование ОИС для собственных нужд и (или) введение в гражданский оборот имущественных прав на ОИС, а также продукции (товаров, работ, услуг), созданной с использованием ОИС (далее – продукция с использованием ОИС);

мониторинг ОИС – деятельность по выявлению, инвентаризации, анализу ОИС, формированию и ведению Реестра ОИС Института;

НИОКТР – научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

обладатель имущественных прав – правообладатель, лицензиат по лицензионному договору, иное лицо, обладающее имущественным(ыми) правом(ами) на ОИС;

Обучающийся – физическое лицо (аспирант, докторант, соискатель), принятое для освоения содержания образовательной программы аспирантуры/докторантуры;

объекты авторского права и смежных прав – РИД, включающие произведения науки, литературы и искусства, компьютерные программы и базы данных, а также иные объекты авторского права и смежных прав, предусмотренные законодательными актами;

объекты интеллектуальной собственности (ОИС) – РИД и средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ или услуг (далее – средства индивидуализации), которым предоставляется правовая охрана;

объекты права промышленной собственности – РИД и средства индивидуализации, включающие изобретения, полезные модели, промышленные образцы, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), фирменные наименования, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания, иные РИД и средства индивидуализации, названные законодательными актами объектами права промышленной собственности;

Ответственный руководитель в области ИС – должностное лицо Института, обладающее правом принятия решений в области ИС и обеспечивающее контроль за деятельностью Службы ИС;

правообладатель – лицо, обладающее исключительным правом на ОИС;

произведения науки – научные публикации или иные работы, включая монографии, статьи, отчеты, научные лекции и доклады, презентации, диссертации, конструкторскую документацию, сообщения в научных и научно-популярных журналах и иных источниках,

относящиеся к научно-исследовательской, научно-технической и (или) инновационной деятельности Института;

Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Институтом;

Реестр ОИС Института – совокупность сведений об ОИС Института (включая статус правовой охраны, объем имущественных прав, наличие договоров о передаче имущественных прав на ОИС), представленная в форме автоматизированной базы данных;

результаты интеллектуальной деятельности (РИД) - научные произведения, произведения литературы и искусства, компьютерные программы и базы данных, исполнения, фонограммы, передачи организаций вещания, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), иные РИД, предусмотренные законодательными актами;

Руководитель Института – директор Института, действующий на основании Устава Института, обладающий правом принятия решений в области ИС, в том числе отнесенных к компетенции иных должностных лиц Института;

Служба ИС – структурное подразделение Института, осуществляющее управление ИС;

служебный объект авторского права и смежных прав – произведения науки, литературные произведения, произведения изобразительного искусства (его часть, имеющая самостоятельное значение), включая компьютерные программы и базы данных, созданные автором (исполнителем) по заданию нанимателя или в порядке выполнения обязанностей, обусловленных контрактом (трудовым договором);

служебный объект права промышленной собственности – служебные изобретение, полезная модель, промышленный образец, топология интегральной микросхемы, определяемые в качестве таковых в соответствии с законодательством в области права промышленной собственности;

спонсируемое исследование – любое научное исследование, если оно было профинансировано Заказчиком полностью или частично;

Уведомление о создании РИД – документ установленной Институтом формы, направляемый Автором в случае создания служебного объекта авторского права, служебного объекта смежных прав или служебного объекта права промышленной собственности (далее – служебный ОИС) Ответственному руководителю в области ИС;

Управление ИС – совокупность мер по обеспечению правовой охраны и защиты прав на ОИС, а также его рациональное использование.

4. Иные термины и определения используются в настоящей Политике в значениях, определенных законодательством Республики Беларусь.

II. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ

5. Политика Института направлена на достижение следующих целей:

создание условий для соблюдения обязательных требований законодательства Республики Беларусь в области ИС;

достижение баланса интересов Авторов, Института и Заказчиков;

создание возможностей использования (коммерциализации) ИС для получения Институтом социальных и экономических выгод;

сохранение изначальной направленности деятельности Института на распространение знаний и развитие науки на благо всего общества.

6. К принципам Политики Института относятся:

содействие осуществлению научной, научно-технической и инновационной деятельности в соответствии со стратегией «Наука и технологии: 2018-2040», утвержденной постановлением Президиума Национальной академии наук Беларуси от 26.02.2018 № 17;

поощрение Авторов-Работников, Работников и Внешних совместителей в целях создания востребованных обществом и экономикой РИД;

содействие привлечению внебюджетных источников финансирования;

личная ответственность Автора за неправомерное раскрытие сущности РИД в публикации, устной презентации или при любом ином публичном раскрытии информации;

обязательность Политики Института для Работников, Обучающихся и Внешних совместителей.

II. СУБЪЕКТЫ ПОЛИТИКИ

7. Руководитель Института:

утверждает Политику Института, принимает окончательные решения в отношении толкования ее положений;

совершает от имени Института сделки с имущественными правами на ОИС;

принимает окончательные в рамках Института решения по вопросам в области ИС, в том числе по жалобам и спорам в области ИС, сторонами которых являются лица, для которых обязательны положения Политики Института, за исключением жалоб и споров,

рассматриваемых в соответствии с законодательством иными органами и судами;

создает Комиссию по ИС, Службу ИС, иные организационные структуры Института в области ИС, назначает ответственных за Управление ИС в Институте лиц;

издает (утверждает) локальные правовые акты Института в области ИС.

Руководитель Института несет ответственность за реализацию Политики в области ИС Института.

8. Ответственный руководитель в области ИС:

обеспечивает осуществление в Институте мероприятий по Управлению ИС, включая ведение Реестра ОИС Института; оформление прав на ОИС Института;

принимает решения в области ИС в соответствии с компетенцией, в том числе, отнесенные к компетенции иных должностных лиц, кроме Руководителя Института. Решения Ответственного руководителя в области ИС не должны противоречить решениям Руководителя Института;

осуществляет толкование положений Политики Института, иных локальных правовых актов в области ИС;

принимает решение о возможности не применять положения Политики Института в отношении конкретных ОИС. Такие решения могут быть обжалованы Руководителю Института;

выполняет иные функции в соответствии с компетенцией.

Ответственный руководитель в области ИС несет ответственность за эффективное Управление ИС Института.

9. В случае необходимости, в Институте создается Комиссия по ИС для принятия стратегических решений в отношении ИС Института, в том числе:

о значимости (потенциале) ОИС с точки зрения возможностей его коммерциализации;

о целесообразности учета имущественных прав на ОИС на балансе Института в качестве нематериального актива (далее – НМА);

об осуществлении оценки стоимости ОИС;

о коммерциализации ОИС.

В состав Комиссии по ИС, как правило, входят представители Службы ИС, руководители структурных подразделений Института, в которых создан РИД, ведущий юрисконсульт, специалисты финансовой, иных служб Института, приглашенные лица. Персональный состав Комиссии по ИС утверждается приказом директора Института.

Председателем Комиссии по ИС является, как правило, Ответственный руководитель в области ИС.

В заседаниях Комиссии по ИС при решении определенных вопросов участвуют заинтересованные Авторы, руководители НИОКТР, приглашенные специалисты, иные лица.

10. Служба ИС в целях Управления ИС Института осуществляет следующие функции:

- принятие и рассмотрение уведомлений о создании РИД;
- анализ РИД, создаваемых в Институте с целью выявления охраноспособных и коммерчески значимых РИД;
- выбор оптимальной формы правовой охраны ОИС;
- формирование и ведение Реестра ОИС Института;
- обеспечение оформления прав на ОИС Института;
- привлечение третьих лиц для процедур патентования и (или) регистрации ОИС, а также оценки прав на ОИС в случае необходимости;

- организация, управление и контроль процедуры выдачи охранных документов;

- ведение портфеля ОИС Института;

- регистрация договоров, направленных на коммерциализацию ОИС Института;

- информирование бухгалтерской и планово-производственной служб Института и предоставление необходимых документов для учета имущественных прав на ОИС Института в качестве нематериальных активов (далее – НМА), для осуществления оценки стоимости ОИС, а также для распределения дохода от коммерциализации ОИС;

- взаимодействие с Авторами и (или) правообладателями на всех этапах процесса создания и использования ОИС – от идеи до коммерциализации ОИС;

- взаимодействие с ведущим юрисконсультантом, бухгалтерской и иными службами Института в связи с Управлением ИС Института, в том числе в части инвентаризации ОИС; принятия к учету и снятия с учета имущественных прав на ОИС в качестве НМА; согласования относящихся к ИС условий договоров, заключаемых Институту;

- взаимодействие с третьими лицами (патентными поверенными, специализированными организациями и аттестованными оценщиками) в связи с Управлением ИС Института, в том числе в части проведения патентного поиска; оформления прав на объекты права промышленной собственности в патентном органе; оценки стоимости ОИС;

- иные функции в соответствии с компетенцией.

11. Работники Института:

обеспечивают выполнение требований, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, настоящей Политикой в области ИС Института и иными локальными правовыми актами

Института, решениями руководства Института, а также руководствуются условиями трудовых договоров Института с Работником;

содействуют руководству Института, Комиссии по ИС, Службе ИС в Управлении ИС Института;

направляют на имя Ответственного руководителя в области ИС в Службу ИС Уведомление о создании РИД;

участвуют совместно со Службой ИС в оформлении прав на созданный РИД, в том числе путем взаимодействия с патентным органом;

обеспечивают конфиденциальность сведений о РИД в случаях, предусмотренных локальными правовыми актами, трудовыми договорами Института с Работником и решениями руководства Института;

принимают меры к минимизации конфликтов интересов в области ИС Института;

при наличии оснований участвуют в распределении доходов от коммерциализации ОИС Института;

соблюдают права третьих лиц на ОИС;

совершают иные действия по обеспечению правовой охраны ОИС Института, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, настоящей Политикой, иными локальными правовыми актами, решениями руководства Института, а также трудовыми договорами Института с Работником.

12. Обучающиеся и Внешние совместители обеспечивают выполнение требований, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, локальными правовыми актами Института, а также трудовыми договорами Института с Обучающимися и Внешними совместителями, регламентирующими их участие в научных исследованиях. В трудовых договорах может предусматриваться требование о соблюдении положений настоящей Политики, а также локальных правовых актов Института. В таком случае Обучающиеся и Внешние совместители выполняют функции Работника Института согласно настоящей Политике.

III. ОБЪЕКТЫ ИС И ПРАВА НА НИХ

13. Результаты интеллектуальной деятельности, полученные автором (авторами) в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания Института, являются служебными РИД.

14. Исключительное право на охраняемые в качестве объектов ИС РИД (изобретение, полезную модель, промышленный образец, компьютерную программу, базу данных), включая сведения, составляющие секрет производства (ноу-хау), полученные работниками при выполнении трудовых обязанностей, принадлежит Институту.

Работники не вправе от своего имени заключать сделки по распоряжению ОИС, средствами индивидуализации и иными обозначениями, исключительное право на которые принадлежит Институту.

15. Институтом определяются принципы распределения прав на ОИС, полученные при выполнении НИОКТР по заказу сторонних организаций. Такое распределение отражается в заключаемых договорах на выполнение НИОКТР.

Если иное не предусмотрено договором на выполнение НИОКТР, права на результаты работ, в том числе способные к правовой охране, в рамках предмета договора принадлежат Заказчику, а исполнитель вправе использовать полученные им результаты работ для собственных нужд.

16. Работник должен уведомить Институт о факте создания РИД в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания, в отношении которого возможна правовая охрана или государственная регистрация.

17. Права на научные публикации, включая статьи, монографии и другие научные произведения, создаваемые работниками Института, а также лицами, выполняющими работы по заданию Института на основе трудовых договоров, принадлежат авторам публикаций, если в договоре не указано иное.

Передача исключительных прав на объекты авторского права осуществляется на основе лицензионного договора.

18. При создании служебного РИД авторы имеют право на вознаграждение, которое предусматривается за создание и за использование служебного РИД.

Вознаграждение авторам за использование РИД выплачивается при поступлении платежей от продажи лицензии или отчуждения исключительного права на РИД.

Кроме того, Положением о премировании работников Государственного научного учреждения «Институт тепло- и массообмена имени А.В. Лыкова Национальной академии наук Беларуси» за выполнение работ по получению результатов научных исследований мирового уровня, подтвержденных публикациями в международных журналах, предусматривается вознаграждение за создание отдельных произведений науки.

IV. УЧЕТ И ОЦЕНКА СТОИМОСТИ ОИС ИНСТИТУТА

19. В случае необходимости обеспечения учета имущественных прав на ОИС бухгалтерией Института ведется учет НМА Института.

20. Принятие к учету имущественных прав на ОИС в качестве НМА, проведение оценки стоимости ОИС осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

21. Документами, на основании которых осуществляется постановка на учет права на ОИС в качестве НМА, являются:

акт приема-передачи НМА;

заключенные договоры;

иные документы в соответствии с законодательством.

22. Первоначальная стоимость принимаемых на учет прав на ОИС формируется:

при выполнении НИОКТР – как сумма затрат на создание ОИС;

при получении права использования по лицензионному договору – как сумма лицензионных платежей, указанных в таком договоре;

при получении исключительного права по договору уступки – как стоимость этого права, указанная в таком договоре.

23. Институт самостоятельно определяет необходимость подтверждения стоимости имущественных прав на ОИС, правообладателем которых он является, а также стоимости имущественных прав по лицензионным договорам.

24. Институт самостоятельно определяет необходимость привлечения аттестованных специалистов для оценки стоимости ОИС или возможность выполнения оценки собственными силами (проведение внутренней оценки).

25. При принятии прав на ОИС к бухгалтерскому учету в результате выполнения НИОКТР осуществление оценки стоимости ОИС с привлечением аттестованных специалистов требуется в случае, когда постановка на учет осуществляется не в том отчетном периоде, в котором зафиксировано создание ОИС.

Принятие к бухгалтерскому учету прав на ОИС в последующем периоде возможно в результате проведения процедуры инвентаризации НМА Института.

V. КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РИД

26. Коммерциализация РИД включает в себя как экономический, так и социальный эффект.

27. Коммерциализация РИД Института возможна при соблюдении следующих условий:

Институт является обладателем имущественных прав на РИД;

законодательство не содержит запрета на введение РИД в гражданский оборот в той или иной форме (за исключением случаев, когда коммерциализация не предполагает их введение в гражданский оборот);

коммерциализация РИД не повлечет нарушения прав на РИД третьих лиц.

28. Коммерциализация РИД возможна собственными силами Института и с привлечением третьих лиц.

29. Для коммерциализации РИД собственными силами Института определяющими условиями являются наличие квалифицированного персонала, а также экономическая и социальная целесообразность. Вовлечение третьих лиц в процесс коммерциализации РИД может быть обусловлено тем, что Институт не является единственным обладателем имущественных прав на ОИС, либо у Института отсутствуют возможности для организации производства, недостаточно мощности собственного производства для эффективной коммерциализации РИД.

30. Коммерциализация РИД осуществляется различными способами с учетом особенностей вида РИД, специфики его использования, требований законодательства.

Основными способами коммерциализации ОИС являются:

использование ОИС для собственных нужд;

производство продукции (изготовление товаров, оказание услуг) с применением ОИС;

предоставление права использования ОИС по лицензионному договору;

заключение договора уступки исключительного права на ОИС;

внесение имущественных прав на ОИС в качестве неденежного вклада в уставный фонд юридического лица.

Возможны иные способы коммерциализации РИД, предусмотренные актами законодательства Республики Беларусь.

31. Для эффективной коммерциализации РИД Комиссия по ИС может осуществлять предварительную оценку способности РИД к коммерциализации, ее целесообразность и стратегию введения РИД в гражданский оборот.

32. Передача имущественных прав на результаты научной и научно-технической деятельности, созданные за счет государственных средств, осуществляется в порядке, определяемом законодательством Республики Беларусь.

33. Коммерциализация РИД предполагает получение и распределение дохода от использования ОИС.

34. Если правообладателями ОИС является не только Институт, то доход от коммерциализации РИД распределяется между правообладателями ОИС на условиях, предусмотренных договором между ними.

35. Доход от коммерциализации ОИС может определяться как выручка, полученная Институтом при осуществлении передачи имущественных прав на ОИС, от реализации продукции с использованием ОИС, за вычетом обязательных платежей и налогов.

36. Часть дохода от коммерциализации РИД направляется Институтом на выплату вознаграждения за использование ОИС Авторам.

37. Институт может предусмотреть удержание части дохода от коммерциализации РИД на административные, исследовательские и иные цели Института.

38. В случае совместного обладания имущественными правами на ОИС расходы на правовую охрану и поддержание в силе прав на ОИС распределяются между правообладателями ОИС на условиях, предусмотренных договором между ними.

39. Распределение дохода от коммерциализации РИД осуществляется Институтом по мере поступления дохода в соответствии с законодательством, но не реже одного раза в год.

VI. СТИМУЛИРОВАНИЕ

40. Управление ИС включает использование Институтом материальных способов стимулирования Авторам, а также иных субъектов Политики Института (далее – способы стимулирования), в целях повышения заинтересованности Работников Института в создании и использовании ОИС.

41. Институт вправе использовать материальные и нематериальные способы стимулирования с учетом имеющихся у него финансовых ресурсов и требований законодательства Республики Беларусь в сфере ИС. При этом материальные стимулы имеют преимущественное значение.

42. Вознаграждение за создание и использование ОИС выплачивается Авторам.

Компенсация за создание ОИС (изобретения, полезной модели, промышленного образца), в случае если Институт не получит охранный документ по поданной им заявке по зависящим от него причинам (далее, если не указано иное, - компенсация), выплачивается Авторам.

43. Суммы вознаграждений или компенсации не могут быть ниже минимальных размеров, установленных законодательством Республики Беларусь.

44. Стимулирование такого вида РИД, как статьи в периодических научных изданиях, имеющих импакт-фактор выше 1 согласно международным базам научных публикаций «Scopus», «Web of Science» и РИНЦ, предусмотрено Положением о премировании работников Государственного научного учреждения «Институт тепло- и массообмена имени А.В. Лыкова Национальной академии наук Беларуси» за выполнение работ по получению результатов научных исследований мирового уровня, подтвержденных публикациями в международных журналах.

VII. ЗАЩИТА ПРАВ НА ИС ИНСТИТУТА. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

45. В целях обеспечения защиты прав на ОИС Институт осуществляет инициирование досудебных, судебных и внесудебных процедур по защите нарушенных прав на ОИС.

46. В случае выявленного нарушения исключительных прав на ОИС Институт оценивает целесообразность замены применения норм об ответственности заключением лицензионных договоров с нарушителями.

47. Работники Института и Внешние совместители не должны заключать с третьими лицами договоры, в том числе договоры на выполнение НИОКТР, содержащие положения, противоречащие положениям Политики Института.

48. При выполнении своих трудовых обязанностей Работники обязаны содействовать защите нарушенных прав на ОИС Института.

49. Споры об установлении авторства, об установлении правообладателя, о выплате вознаграждения, об исполнении условий договоров, о защите нарушенных прав и другие споры об ИС, если они не урегулированы в досудебном порядке, передаются на рассмотрение суда для принятия по ним окончательного решения. Гражданские дела по таким спорам рассматриваются судебной коллегией по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь.

50. Споры по вопросам охраноспособности объектов права промышленной собственности рассматриваются в досудебном порядке Апелляционным советом при патентном органе, а в случаях, определенных законодательными актами – судом. Решение Апелляционного совета при патентном органе может быть обжаловано

в судебную коллегия по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь.

VIII. РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ НА ЛОКАЛЬНОМ УРОВНЕ

51. Для обеспечения реализации положений Политики в Институте принимаются следующие локальные правовые акты:

- о Службе ИС – определяет задачи, функции, права такого структурного подразделения;

- о Комиссии по ИС – определяет компетенцию, порядок формирования, регламент деятельности такой комиссии, в случае ее создания;

- о создании и правовой охране служебного объекта права промышленной собственности – определяет внутренний порядок подготовки и оформления, передачи имущественных прав на служебный объект права промышленной собственности, порядок взаимодействия с Авторами, необходимые формы Уведомления о создании РИД и решения о рассмотрении уведомления, примерные формы договоров с Авторами служебных объектов права промышленной собственности;

- о выплате вознаграждения и компенсации в отношении служебных объектов права промышленной собственности – определяет условия и порядок выплаты вознаграждения и компенсации за создание служебных объектов права промышленной собственности, а также вознаграждения за их использование;

- об инвентаризации прав на результаты научной и научно-технической деятельности – определяет порядок учета результатов научной и научно-технической деятельности;

- о коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности – определяет порядок организации и проведения работ по коммерциализации результатов научной и научно-технической деятельности, созданных за счет государственных средств;

- о коммерческой тайне – определяет порядок установления режима коммерческой тайны в отношении информации, в том числе секретов производства (ноу-хау), охрану и использование конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну Института.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

52. Настоящая Политика является обязательной для исполнения всеми Работниками Института.

53. Политика может быть изменена в порядке, в котором она принималась.

54. В части, не предусмотренной настоящей Политикой, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

55. Настоящая Политика вступает в силу с момента ввода ее в действие приказом директора Института.